

अनुगमन प्रतिवेदन

जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय, धुन्चे, रसुवा
नौकुण्ड गाउँपालिकाको वडा नं. ०१ को प्रशासनिक अनुगमन प्रतिवेदन

१. अनुगमन सम्पन्न स्थान:- नौकुण्ड गाउँपालिका वडा नं. १, लाडबु
२. वडाको क्षेत्रफल:- साविकको यासाँ गा.वि.स. (५-८) लाई समावेश गरि यस गाउँपालिकाको वडा नं. १ भनि तोकिएको
३. जनसंख्या:- ३२२१ जना (२०७८ को जनगणना अनुसार)
४. सदरमुकाम केन्द्र सम्म पुग्न लाग्ने समय: सवारी साधनमा २:३० घण्टा
५. बस्तीको संरचना:- तामाङ, गुरुङ, विध्वकर्मा
६. मुख्य घनाबस्ती भएको स्थान:- लाडबु, आरुखर्क, थाङदोर, सिमबेन्दी
७. मूल पेशा:- खेती, पशुपालन, रोजगारी
८. बजारको अवस्था/पुग्न लाग्ने समय:- कालिकास्थान (सवारी साधनमा १:०० घण्टा लाग्ने)
९. वडा स्थित कार्यालयहरू:-
 - विद्यालय: ६ वटा (नारायण माध्यमिक विद्यालय, आरुखर्क आधारभुत विद्यालय, थाङदोर आधारभूत विद्यालय, सुर्य आधारभूत विद्यालय, सिमबेन्दी आधारभूत, दोक्लाङ आधारभुत विद्यालय) रहेका।
 - स्वास्थ्य इकाई:- ३ वटा रहेको। (सिमबेन्दी स्वास्थ्य इकाई, आरुखर्क स्वास्थ्य इकाई, लाडबु सामुदायिक इकाई)
 - कृषि कार्यालय:- पालिकाबाट सञ्चालन भैरहेको।
 - स्वास्थ्य सेविका: ९ जना।
 - अन्य:-
१०. वडामा कार्यरत पदाधिकारी/ कर्मचारीहरू: जम्मा ८ जना
 - निर्वाचित: ५ जना
 - स्थायी: २ जना
 - करार: १ जना
११. दैनिक सेवाग्राहीको संख्या:- अनुमानित १० देखि १२ जनासम्म
१२. सामाजिक सुरक्षा प्राप्त गर्ने व्यक्तिको संख्या:- ५३० जना
 - अन्य ज्येष्ठ नागरिक:- २०५ जना
 - दलित ज्येष्ठ नागरिक:- ४ जना
 - ज्येष्ठ एकल महिला:- १८ जना
 - बिधवा:- २२ जना
 - पूर्ण अपाङ्ग:- १४ जना
 - अति असक्त:- ६ जना
 - क्षेत्र तोकिएका बालबालिका:- २५७ जना
 - दलित बालबालिका:- ४
१३. हाजिरी अवस्था:- ई-हाजिरी (face ID) बिग्रेको। पालिकालाई मर्मत गर्न दिईएको। रजिष्टरमा हाजिरी गर्ने गरिएको।



१४. प्रदान गर्ने सेवाहरू:- व्यक्तिगत घटना दर्ता, सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण र नविकरण, विविध, सिफारिस, कर संकलन, पञ्जिकरण आदि।

१५. प्रशासनिक भवनको अवस्था:- आफ्नै भवन रहेको।

१६. आफ्नै भवन भए/नभएको:- आफ्नै दुईतला भवन भएको

१७. नागरिक वडापत्रको अवस्था र सो बमोजिम प्रदान हुने सेवाहरूको संख्या:- नागरिक वडापत्र नभएको। नयाँ नागरिक वडापत्र बनाउन पालिकाले लगेको।

१८. स्थलगत अनुगमन गरिएका अन्य कार्यालयहरू:-

१९. नया थालनी भएका कार्यहरू:-

- दुध ढुवानिमा वडा कार्यालयले बजेट छुट्याएको।
- वडा कार्यालयबाट बिउ बिउजन खरिदमा सहूलियत प्रदान गरिएको।
- सामाजिक सुरक्षा नविकरण गाउँ गाउँमा गएर गर्ने गरिएको।

२०. भिलेज प्रोफाइल:- नरहेको।

२१. विपद् म्यापिङ:- नरहेको

२२. समस्या र व्यावधानहरू:-

- प्राविधिक कर्मचारीलाई वडा सचिवको जिम्मेवारीमा खटाइएकोले थप जिम्मेवारी बहन गर्नुपरेको।
- बत्ती गएमा सेवा अवरुद्ध हुने,
- वर्षातको समयमा सडक अवरुद्ध हुने हुदाँ आवत जावतमा समस्या हुने
- वडामा रहेको आयोजनाहरूको पालिकाबाट प्राथमिकिकरण नगरिएको,
- वेवसाईटमा वडाको सूचनाहरू अपलोड नगरिएको,
- वर्षाको समयमा गाडी चल्न समस्या हुने गरेको

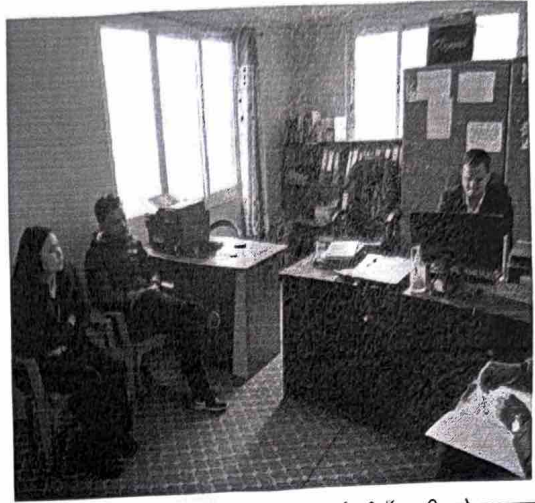
२३. निर्देशनहरू

- इ-हाजिरी तुरुन्त सञ्चालन गर्ने,
- नागरिक वडापत्र छिटो तयार गरी सबैले दख्ने गरी कार्यालय भवन बाहिर राख्ने,
- तामाङ भाषामा समेत नागरिक वडापत्र राख्ने,
- वडाको आफ्नै प्रोफाइल बनाउने,

मनको क्रममा खिचिएका तस्विरहरु



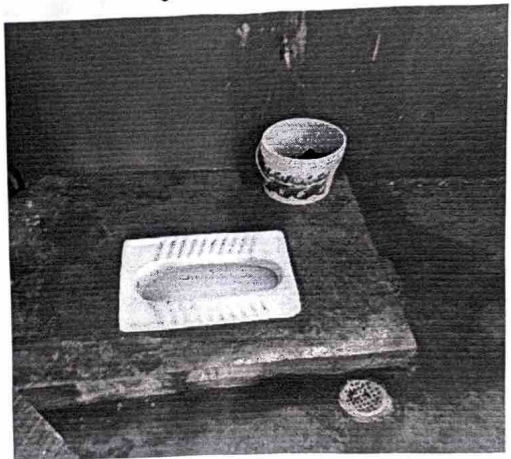
वडा कार्यालय अनुगमन पश्चातको सामुहिक तस्विर



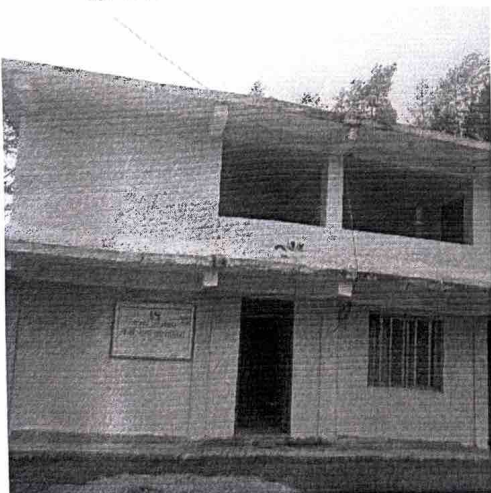
वडा स्तरीय अनुगमनका क्रममा कर्मचारीसँग गरिएको छलफल



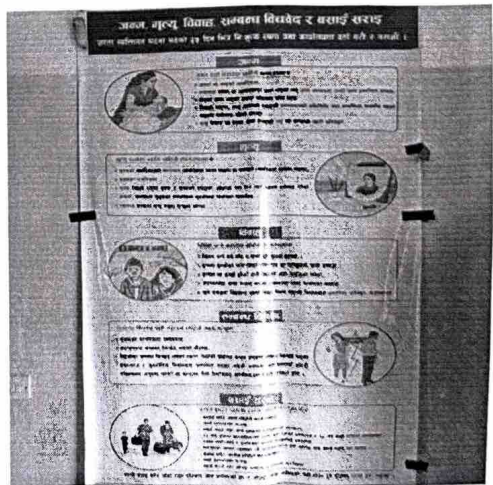
वडा कार्यालय चारै जानकारी लिने क्रममा



वडा कार्यालयमा रहेको सार्वजनिक शौचालय



लाडबुमा रहेको वडा नं. १ को कार्यालय भवन



जन्म, मृत्यु, विवाह, सम्बन्ध बिच्छेद तथा बसाई सराई गर्ने प्रकृयाको बारे जानकारी गरिएको विवरण